



Comune di Bomporto

**CONCESSIONE TEMPORANEA
DI SALE E SPAZI
DI PROPRIETÀ COMUNALE
(2026-2030)**

Istanza di partecipazione

All'Area Culturale e Promozione del territorio
del Comune di Bomporto
41030 Bomporto (MO)

OGGETTO: RICHIESTA DI CONCESSIONE TEMPORANEA DI SALE E SPAZI DI PROPRIETÀ COMUNALE 2026-2030.

(da rendere, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, in carta semplice con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa)

Il/La sottoscritto/a: _____

Luogo e data di nascita: _____

Indirizzo residenza (via, civico, CAP, città):

Codice fiscale: _____

In qualità di (indicare la carica): _____,
avente i poteri necessari per impegnare il seguente Soggetto nella procedura di bando
in oggetto:

Ragione sociale:

Forma giuridica:

Partita IVA: _____ Codice fiscale: _____

Sede legale (via, civico, CAP, città):

e-mail _____

PEC: _____

recapiti telefonici _____

visto il "Bando per la concessione delle sale comunali", promosso dal Comune di Bomporto, ed accettato in ogni sua parte

CHIEDE

l'assegnazione in concessione temporanea, per esercitare l'attività associativa, di:

(si rimanda all'Allegato A per planimetrie e dati tecnici delle stanze sopracitate. Indicare, in ordine di preferenza, fino a 2 immobili, numerandoli da 1 a 2, dove 1 è la prima scelta)

	Sala al piano terra presso il Centro Civico di Solara
	Sala n. 3 presso il Centro Civico di Solara (I piano)

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

(Requisiti giuridici)

- ☐ che l'Associazione, che qui legalmente rappresento, è iscritta all'Albo comunale delle forme associative e del Volontariato e al Registro Unico Nazionale Terzo Settore (RUNTS) con repertorio n. _____ del _____;
- ☐ che lo Statuto dell'Associazione prevede lo svolgimento di attività di interesse generale, in coerenza con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;

(Requisiti di Affidabilità e Capacità)

- ☐ l'assenza di condanne penali o carichi pendenti per gli Amministratori e i legali rappresentanti dell'Associazione;
- ☐ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse previste dalla legislazione vigente;
- ☐ che l'Associazione si avvale in modo prevalente dell'attività dei volontari associati;
- ☐ l'assenza di specifica morosità nei confronti del Comune di Bomporto;

DICHIARA INFINE

- ☒ di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nella documentazione relativa all'affidamento sottosoglia in oggetto;
- ☒ di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento integrativo dell'Ente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- ☒ di autorizzare, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali contro interessati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

Luogo e data

Il Dichiarante

(allegare la fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa)